

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества «Юность» Выборгского района Санкт-Петербурга



Методические рекомендации
к написанию конспекта открытого занятия
для педагогов дополнительного образования
ГБУ ДО ДДТ «Юность»

Авторы-составители:
Е.Н. Ногина, методист;
В.В. Венгурцева, методист;
Е.В. Дегтярева, методист.

Содержание

Введение.....	3
Требования к оформлению конспекта занятия.....	3
Титульный лист.....	4
Содержание конспекта занятия.....	4
Построение учебного занятия.....	5
Оформление списка литературы.....	6
Приложения.....	8

ВВЕДЕНИЕ

Учебное занятие в системе дополнительного образования представляет собой сложнейший психолого-педагогический процесс, к которому предъявляется ряд различных требований. Педагог имеет право самостоятельно отработать удобную для себя модель плана учебного занятия.

Учебное занятие – это:

- ограниченная временными рамками форма организации учебного процесса, предполагающая не только передачу знаний, умений и навыков детям по конкретному предмету и усвоение ими учебного материала, но прежде всего развитие;
- время, в течение которого учащиеся под руководством педагога занимаются учебной, воспитательной, досуговой деятельностью.

В учебном занятии представлены все элементы образовательного процесса: цель, содержание, средства, методы, организация. Качество учебного занятия зависит от правильности определения каждого из этих компонентов и их рационального сочетания. Однако главное требование к учебному занятию – это достижение цели, поставленной педагогом и принятой обучающимися.

В ходе занятия должны прослеживаться следующие элементы:

- поставлены цель, задачи, методы и приемы воспитания ребенка в границах темы занятия;
- применены образцы заданий, вопросов, изделий, наглядного материала;
- обозначены ведущие виды деятельности участников занятия;
- выстроена структура занятия и обоснование последовательности его этапов;
- раскрыто содержание деятельности педагога, учащихся на каждом этапе занятия;
- мотивация деятельности учащихся на каждом этапе занятия;
- применение форм и способов взаимодействия с учащимся, общение;
- диагностика (определение) начального уровня знаний учащихся, развиваемых в ходе занятия;
- использованы приемы управления вниманием, активизация учащихся;
- необходимые действия педагога при ликвидации затруднений учащихся, использование корректирующих упражнений;
- приемы работы с вспомогательной литературой, пособиями, дополнительным материалом;
- диагностика результатов занятия, подведение итогов, рефлексия.

ЗАНЯТИЕ ДОЛЖНО ПОЛНОСТЬЮ СООТВЕТСТВОВАТЬ КОНСПЕКТУ!

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНСПЕКТОВ ЗАНЯТИЙ

Конспект (открытого) занятия оформляется в печатном виде на листах формата А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 12 пт., межстрочный интервал – одинарный.

Выделение: заголовки – **полужирный**; при необходимости в тексте можно использовать **полужирный курсив** или **курсив**.

Обязательна нумерация страниц. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Каждый структурный элемент конспекта начинается с нового листа.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Титульный лист содержит (см. Приложение №1):

- наименование образовательного учреждения (по уставу);
- название (тема занятия);
- ФИО педагога;
- наименование коллектива/объединения;
- наименование ДОП (дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы);
- год обучения;
- дата проведения занятия;
- город, год.

СОДЕРЖАНИЕ КОНСПЕКТА ЗАНЯТИЯ

1. Тема занятия (соответствует календарно-тематическому плану).
2. Цель занятия.
3. Задачи занятия.
4. Планируемые результаты.
5. Материально-техническое оснащение.
6. Педагогические технологии.
7. Дидактические материалы.

8. Ход занятия (подробное описание проведения занятия/ сценарий проведения занятия, в составе которого есть теоретическая часть и практическая).
9. Подведение итогов, рефлексия.
10. Список литературы, используемой педагогом при подготовке к занятию.
11. Приложения (раздаточный материал, дидактические пособия, образцы работ и т.п.).

Примечание: оформление содержательной части конспекта определяется педагогом самостоятельно. Допускается применение таблиц, иллюстраций и др.

Цель: должна соответствовать теме, а так же направленности образовательной программы (ДООП).

Пример формулировки цели - «Создание условия для формирования основных навыков изображения...»

Задачи¹:

В конспекте можно использовать следующие формулировки:

- дать первоначальные представления о . . .
- обеспечить усвоение . . .
- продолжить формирование . . .
- закрепить . . .
- обобщить . . .

ПОСТРОЕНИЕ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

Учебное занятие, являясь ограниченным по времени процессом, представляет собой модель деятельности педагога и учащихся. Модель учебного занятия можно представить в виде последовательности следующих этапов:

Этапы	Содержание этапов учебного занятия
1. Подготовительный	1) Организационный
	2) Проверочный
2. Основной	1) Подготовительный (подготовка к новому содержанию)
	2) Усвоение новых знаний и способов действий
	3) Первичная проверка понимания изученного

¹ В конспекте прописываются задачи, которые ставятся в рамках данного занятия.

	4) Закрепление новых знаний, способов действий и их применение
	5) Обобщение и систематизация знаний
	6) Контрольный
3. Итоговый	1) Итоговый
	2) Рефлексивный
	3) Информационный

Содержание этапов:

1. Подготовительный этап.

Данный этап предполагает:

- 1.1 постановку цели, которая должна быть достигнута учащимися на данном этапе занятия;
- 1.2 определение задач, которых педагог хочет достичь на данном этапе занятия; описание критериев достижения цели и задач данного этапа занятия;
- 1.3 описание методов организации работы учащихся на занятии, методов мотивирования, настроя учащихся на учебную деятельность, предмет и тему занятия.

2. Основной этап.

Данный этап предполагает:

- 2.1 изложение основных положений нового учебного материала, который должен быть освоен учащимися;
- 2.2 описание форм и методов изложения (представления) нового учебного материала;
- 2.3 описание основных форм и методов организации индивидуальной и групповой деятельности, межличностного взаимодействия учащихся с учетом особенностей объединения, в котором работает педагог;
- 2.4 описание критериев определения уровня внимания и интереса учащихся к излагаемому педагогом учебному материалу;
- 2.5 описание методов мотивирования (стимулирования) учебной активности учащихся в ходе освоения нового учебного материала.

3. Итоговый этап.

- 3.1 описание форм и методов достижения поставленной цели в ходе закрепления нового учебного материала с учетом индивидуальных особенностей учащихся, с которыми работает педагог;
- 3.2 организация самостоятельной деятельности учащихся;

- 3.3 описание критериев, позволяющих определить степень усвоения учащимися нового учебного материала, формы организации обратной связи «педагог – учащиеся»;
- 3.4 описание возможных путей и методов реагирования на ситуации, когда педагог определяет, что часть учащихся не освоила новый учебный материал.

4. Задание на дом, включающее:

Примечание: задание на дом в системе дополнительного образования носит специфический (не обязательный) характер, направлено на развитие навыков учащихся работать самостоятельно при закреплении учебных умений или расширении знаний, полученных на занятии с педагогом.

- 4.1 постановку целей самостоятельной работы для учащихся (что должны сделать учащиеся в ходе выполнения домашнего задания);
- 4.2 определение целей, которые хочет достичь педагог, задавая задание на дом;
- 4.3 определение и разъяснение учащимся критериев успешного выполнения домашнего задания.

После проведения (открытого) занятия педагог должен провести самоанализ для членов комиссии. Основные критерии самоанализа представлены в Приложении №2.

ОФОРМЛЕНИЕ СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ

Список литературы оформляется по ГОСТ 7.1-2003 в алфавитном порядке.

Образец:

На книгу

1. Цыганов В.В., Бородин В.А., Шишkin Г.Б. Интеллектуальное предприятие: механизмы овладения капиталом и властью. — М.: Университетская книга, 2004. — 770 с.

На статью из журнала

2. Кузнецов Л.А. Системное представление финансово-хозяйственной деятельности предприятия // Проблемы управления. — 2003. — № 3. — С. 39 — 48.
3. Akers S.B. Binary decision diagrams // IEEE Trans. Computers. — 1978. — Vol. C-27, N 6. — P. 509 — 516.

На статью из сборника

4. Абашкина Е.О. Рынок труда и уровень жизни населения России: нелинейные методы анализа и прогнозирования // Информация и экономика: теория, модели, технологии: Сб. науч. тр. — Барнаул, 2002. — С. 80 — 111.

Электронные ресурсы

5. Цветков, В. Я. Компьютерная графика [Электронный ресурс] учебник / В.Я. Цветков. - Москва : МИИГАиК, 1999. – 1 CD-R. – Загл. с экрана. –№ гос. регистрации 0329900020.
6. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс] / РНБ. – Электрон. дан. – Москва: Рос. нац. б-ка, 1998 – . – Режим доступа : <http://www.nlr.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

**При составлении данных методических рекомендаций использованы
материалы:**

1. Рекомендации по составлению методических разработок занятий [электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://do.gendocs.ru/docs/index200694.html>
2. Рекомендации в помощь преподавателю при подготовке методических разработок [электронный ресурс]. – Режим доступа <http://do.gendocs.ru/docs/index-198198.htm>
3. Скок, Г.Б. Как проанализировать собственную педагогическую деятельность [Текст] /Г.Б.Скок. – М.: Изд-во Педагогического общества России, 2001. –100с.
4. Учебное занятие в учреждении дополнительного образования детей [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://alekscdt.narod.ru>. - Загл. с экрана.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества «Юность» Выборгского района Санкт-Петербурга

Конспект (открытого) занятия

**Тема занятия:
«Жанры изобразительного искусства:
портрет, пейзаж, натюрморт»**

Педагог дополнительного образования:
Петрова Мария Михайловна

Объединение/коллектив: «Изобразительное искусство»

Наименование ДООП: «У моря»

Год обучения: 2 г.об.

Дата проведения: 12.12.2017

Возраст учащихся: 8-9 лет

Санкт-Петербург, 2017г.

В помощь педагогу для проведения самоанализа

Прокомментируйте следующие моменты:

1. Организационные моменты при подготовке к занятию.
2. Содержание занятия (насыщенность материала, соответствие теме занятия и поставленной цели).
3. Моменты воспитательной деятельности (общая культура поведения учащихся).
4. Методический компонент содержания занятия.
5. Общая культура педагога (манера поведения, чистота и грамотность речи, внешний вид и т.д.).

Основные вопросы, помогающие провести самоанализ:

- достигнуты ли поставленная цель и задачи, если нет, то в чем причина неудачи?
- использован ли весь необходимый объем материала, запланированный педагогом?
- насколько хорошо учащиеся усвоили материал?
- какова оценка эффективности примененных на занятии методов и приемов?
- объективно ли оценивалась педагогом работа учащихся?
- какой была общая психологическая атмосфера на занятии?